



«УТВЕРЖДАЮ»
И.О. руководителя
Регионального отделения
Санкт-Петербурга
Российского Танцевального Союза

Г.А. Мажирин

Положение о судейской коллегии регионального отделения Санкт-Петербурга Российского Танцевального Союза

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует:

- порядок присвоения квалификационных категорий представителей жюри по бальным спортивным танцам;
- требования к кандидатам на присвоение данных категорий;
- состав, работу, права и обязанности судейской коллегии на соревнованиях регионального отделения Санкт-Петербурга Российского Танцевального Союза;
- систему оценки исполнительского мастерства танцоров.

1.2. Российский Танцевальный Союз устанавливает порядок подготовки и присвоения следующих квалификационных категорий:

- юный представитель жюри;
- представитель жюри третьей категории;
- представитель жюри второй категории;
- представитель жюри первой категории;
- представитель жюри Всероссийской категории;
- представитель жюри Международной категории.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ СУДЕЙ

2.1. Квалификационные категории, начиная с третьей, присваиваются последовательно (третья, вторая, первая, всероссийская).

2.2. Квалификационная категория – Юный представитель жюри, присваивается гражданам Российской Федерации моложе 18 лет, прошедшим специальную судейскую подготовку в спортивно-танцевальном коллективе.

2.3. Юный представитель жюри участвует в работе судейских коллегий на соревнованиях различного масштаба в качестве судьи при участниках, помощника секретариата.

2.4. Квалификационная категория – представитель жюри третьей категории, присваивается гражданам Российской Федерации, не моложе 18 лет:

– прошедшим специальную судейскую подготовку в Коллегии судей регионального структурного подразделения Российского Танцевального Союза или в высшем учебном заведении физической культуры и спорта РФ, сдавшим зачеты по Правилам соревнований, «Скейтинг» системе определения результатов, и программе сложности фигур в объёме «associate» с практическим показом;

– членам Российского Танцевального Союза, сдавшим зачёт по Правилам соревнований, «Скейтинг» системе определения результатов и экзамены по программе сложности в объёме «associate» с практическим показом, экзаменаторам Российского Танцевального Союза.

2.5. Представитель жюри третьей категории может участвовать в работе судейской коллегии соревнований в качестве:

– судьи при участниках, члена секретариата, судьи информатора, судьи на музыкальном сопровождении на соревнованиях любого масштаба;

– заместителя Главного судьи на правах организатора соревнований, судьи по оценке исполнительского мастерства участников соревнований по программе сложности «Е», «D» классов на соревнованиях до регионального масштаба включительно.

2.6. Квалификационная категория – представитель жюри второй категории присваивается:

– представителям жюри, имеющим третью категорию, практику судейства соревнований по данной категории не менее одного года на соревнованиях муниципального уровня и субъекта Российской Федерации, прошедшим специальную судейскую подготовку в Коллегии судей регионального структурного подразделения Российского Танцевального Союза или в высшем учебном заведении физической культуры и спорта, сдавшим зачеты по Правилам соревнований, «Скейтинг» системе определения результатов и программе сложности фигур в объёме «member» с практическим показом,

– членам Российского Танцевального Союза, имеющим третью категорию представителя жюри, практику судейства соревнований по данной категории не менее одного года на соревнованиях муниципального уровня и субъекта Российской Федерации, сдавшим зачёт по Правилам соревнований, «Скейтинг» системе определения результатов и экзамены по программе сложности фигур в объёме «member» с практическим показом экзаменаторам Российского Танцевального Союза.

Примечание: Судьи бальных спортивных танцев, имеющие судейские категории до вступления в силу данного Положения, являются кандидатами на присвоение соответствующих категорий при условии выполнения определённых зачётных и экзаменационных требований.

2.7. Представитель жюри второй категории может участвовать в работе судейской коллегии соревнований в качестве:

– судьи при участниках, члена секретариата, судьи информатора, судьи на музыкальном сопровождении, заместителя Главного судьи на правах организатора соревнований на соревнованиях любого масштаба;

– судьи по оценке исполнительского мастерства участников соревнований программы сложности «Е», «D», «C» классов на соревнованиях до Всероссийского уровня включительно.

2.8. Квалификационная категория – представитель жюри первой категории присваивается:

– представителям жюри, имеющим вторую категорию, практику судейства соревнований по данной категории не менее двух лет на соревнованиях муниципального уровня и субъекта Российской Федерации, прошедшим специальную судейскую подготовку в Коллегии судей регионального структурного подразделения Российского

Танцевального Союза или в высшем учебном заведении физической культуры и спорта, сдавшим зачеты по Правилам соревнований, «Скейтинг» системе определения результатов и программе сложности фигур в объёме популярных вариаций с практическим показом;

– членам Российского Танцевального Союза, имеющим вторую категорию представителя жюри, практику судейства соревнований по данной категории не менее двух лет на соревнованиях муниципального уровня и субъекта Российской Федерации, а также танцорам профессионалам, входившим в 1/2 финала на Чемпионате России по версии Российского Танцевального Союза, сдавшим зачёты по Правилам соревнований, «Скейтинг» системе определения результатов и экзамены по программе сложности фигур в объёме популярных вариаций с практическим показом экзаменаторам Российского Танцевального Союза.

2.9. Представитель жюри первой категории может участвовать в работе судейской коллегии соревнований в качестве:

– судьи при участниках, члена секретариата, судьи информатора, заместителя Главного судьи на правах организатора соревнований на соревнованиях любого масштаба;

– заместителя Главного судьи, Главного секретаря, Главного судьи на соревнованиях до регионального масштаба включительно;

– судьи по оценке исполнительского мастерства участников соревнований всех классов и групп сложности на соревнованиях до Всероссийского уровня включительно.

2.10. Квалификационные категории юный представитель жюри, представитель жюри третьей категории, представитель жюри второй категории, представитель жюри первой категории присваиваются гражданам Российской Федерации региональным отделением Российского танцевального союза Санкт-Петербурга.

2.11. Танцорам, выступающим по любителям, может быть присвоена квалификационная категория не выше представителя жюри третьей категории при условии выполнения «А» класса мастерства и соответствующих зачётных и экзаменационных требований.

2.12. Для присвоения (повышения) квалификационной категории к представлению прилагаются сведения о выполнении условий присвоения данной категории в соответствии с Квалификационными требованиями (выписка из карточки учета спортивной судейской деятельности).

2.13. При присвоении (повышении) квалификационной категории представителю жюри выдается судейская книжка организацией, присвоившей квалификационную категорию, по образцу, утверждённому Российским Танцевальным Союзом.

2.14. Квалификационная категория – представитель жюри Всероссийской категории присваивается Российским Танцевальным Союзом по представлению: руководящих органов структурных подразделений Российского Танцевального Союза.

Примечание: Судьи балльных спортивных танцев, имеющие Высшую судейскую категорию до вступления в силу данного Положения, являются кандидатами на присвоение квалификационной категории представитель жюри Всероссийской категории при условии выполнения определённых требований.

2.15. К представлению на присвоение квалификационной категории представитель жюри Всероссийской категории прилагаются следующие документы:

- выписка из карточки учета спортивной судейской деятельности, содержащая сведения о выполнении условий присвоения квалификационной категории представителю жюри Всероссийской категории, в соответствии с Квалификационными требованиями;
- решение постоянно действующего руководящего органа структурного подразделения Российского Танцевального Союза содержащее ходатайство о присвоении всероссийской категории спортивному судье.

2.16. Для присвоения всероссийской квалификационной категории - представителю жюри Всероссийской категории необходимо:

- иметь практику спортивного судейства соревнований субъектов Российской Федерации регионального и межрегионального масштаба в течение не менее двух лет с момента присвоения категории - представителю жюри первой категории;
- в течение спортивной судейской деятельности неоднократно участвовать в судействе соревнований не ниже муниципального уровня на различных судейских должностях, вести методическую работу;
- участвовать в работе главных судейских коллегий соревнований (высшего спортивного судейского органа соревнований) рангом не ниже уровня субъекта Российской Федерации.
- иметь непосредственное членство в Российском Танцевальном Союзе;

2.17. Представитель жюри всероссийской категории один раз в четыре года должен проходить переаттестацию на подтверждение своей квалификационной категории. Переаттестация проводится Российским Танцевальным Союзом и включает в себя:

- наличие лицензии Всемирного Танцевального Совета на право судейства открытых международных соревнований;
- участие в судействе спортивных соревнований в период между переаттестациями.
- теоретический зачет и практическую часть;

2.18. Представитель жюри Всероссийской категории может участвовать в работе судейских коллегий соревнований любого ранга на различных должностях за исключением международных соревнований, отмеченных в правилах Всемирного Танцевального Совета, а также Чемпионатов России среди профессионалов.

3. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ЖЮРИ

3.1. Только представители жюри Всероссийской категории имеют право на присвоение международных категорий.

3.2. Представители жюри могут привлекаться (рекомендоваться) Российским Танцевальным Союзом для работы в составе коллегии судей международных соревнований, в том числе проводимых международными танцевально-спортивными организациями.

Примечание: Судьи балльных спортивных танцев, имеющие Международную категорию Всемирного Танцевального Совета до вступления в силу данного Положения, принимавшие участие в судействе Чемпионатов, Кубков Мира и Европы или Чемпионатов России среди профессионалов по версии Российского Танцевального Союза сохраняют за собой данную судейскую категорию.

3.3. Для работы в судейской коллегии Всероссийских и Международных соревнований, проводимых под общим руководством Российского танцевального союза, представители

жюри третьей, второй, первой, всероссийской и международной категории должны иметь лицензию члена жюри Российского танцевального союза.

4. МЕЖДУНАРОДНЫЕ КАТЕГОРИИ

4.1. Квалификационная категория – представитель жюри Международной категории-«А» присваивается в соответствии с требованиями Всемирного Танцевального Совета по представлению Российского Танцевального Союза.

4.2. Представитель жюри Международной категории-«А» может участвовать в работе судейских коллегий соревнований любого ранга на различных должностях.

4.3. Квалификационная категория – представитель жюри Международной категории-«В» присваивается Российским Танцевальным Союзом, представителям жюри Всероссийской категории, имеющим практику судейства международных соревнований на основании положения о лицензировании судей Всемирного Танцевального Совета.

4.4. Представитель жюри Международной категории-«В» может участвовать в работе судейских коллегий соревнований любого ранга на различных должностях за исключением международных соревнований, отмеченных в правилах Всемирного Танцевального Совета.

5. СУДЕЙСКАЯ КОЛЛЕГИЯ

5.1. Состав судейской коллегии соревнований

5.1.1. Судейская коллегия соревнований назначается организацией, осуществляющей общее руководство данными соревнованиями.

5.1.2. Состав судейской коллегии соревнований зависит от статуса, ранга, соревнований и формируется из членов Коллегий судей РТС, общественных организаций спортивного (бального) танца и их танцевальных коллективов.

5.1.3. На судейскую коллегия соревнований возлагается подготовка и проведение соревнований в соответствии с настоящими правилами и положением о соревнованиях, определение результатов и подведение общих итогов соревнований.

5.1.4. В состав судейской коллегии соревнований по спортивным танцам входят:

- главный судья;
- заместитель (или заместители) главного судьи;
- главный секретарь;
- комендант;
- судейская бригада: арбитры - судьи, оценивающие исполнительское мастерство;
- секретариат;
- судья-информатор (ведущий);
- судьи при участниках;
- судья на музыкальном сопровождении (звукооператор);
- врач.

5.1.5. Состав судейской коллегии – постоянный на все время данных соревнований. Замена судьи допускается лишь в случае болезни или других обстоятельств, не позволяющих ему выполнение своих обязанностей.

5.1.6. Одежда судейской коллегии должна соответствовать причине и характеру проводимого мероприятия:

– Утренние и дневные мероприятия:

Мужчины – обычный костюм.

Дамы – официальное платье или костюм.

– Вечерние мероприятия:

Мужчины – смокинг или вечерний костюм.

Дамы – вечернее платье или вечерний костюм.

Повседневная одежда не допускается.

5.1.7. Отказ от судейства на соревнованиях по неуважительной причине считается нарушением судьей установленного порядка и может повлечь за собой отстранение от судейства на определенный срок.

5.2. Главная судейская коллегия

5.2.1. Непосредственное руководство подготовкой и проведением соревнований осуществляет главная судейская коллегия в составе главного судьи, заместителей главного судьи и главного секретаря.

5.2.2. Главная судейская коллегия:

– координирует проведение соревнований в соответствии с настоящими Правилами и Положением о данных соревнованиях;

– составляет план-сценарий мероприятия;

– проводит совещания судей, при необходимости – совещание представителей команд;

– принимает решения по всем спорным вопросам проведения соревнований;

– в случае необходимости определяет персональный состав бригад судей;

– контролирует выполнение участниками правил по программе сложности исполняемых фигур, элементов, технических действий и принимает решение о замечаниях, предупреждениях и снятии с соревнования пар, превышающих программу сложности;

– принимает решение о снятии с соревнований пар, допустивших нарушение требований настоящих Правил;

– принимает решение о снятии с соревнований участников, допустивших грубость или иные поступки, не совместимые с этическими нормами;

– контролирует работу судейской коллегии соревнований;

– принимает решение о снятии с соревнований членов судейской коллегии за неэтичное поведение, препятствующее проведению соревнований, или постоянно нарушающих настоящие Правила;

– рассматривает протесты от представителей и принимает по ним решения;

- принимает решение о временном перерыве или прекращении соревнований при обстоятельствах, которые мешают их нормальному проведению;
- представляет отчетную документацию о соревновании в организацию, осуществляющую общее руководство соревнованиями.

5.2.3. Решения главной судейской коллегии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов определяющим является голос главного судьи.

5.2.4. Во время выступления танцоров главная судейская коллегия располагается за своим рабочим столом, откуда хорошо просматривается спортивно-танцевальная площадка.

5.3. Главный судья соревнований

5.3.1. Главный судья назначается организацией, осуществляющей общее руководство соревнованиями, в соответствии с Положением о судьях и судейских категориях.

5.3.2. Главный судья возглавляет судейскую коллегию, руководит соревнованиями, отвечает за их проведение в соответствии с настоящими Правилами и Положением о соревнованиях.

5.3.3. В случае необходимости определяет персональный состав бригад судей.

5.3.4. Главный судья обязан:

- иметь при себе настоящие Правила, а также положения и инструкции о работе Коллегии судей организации, проводящей соревнования;
- знать настоящие Правила, инструкции и Положение о соревнованиях;
- заблаговременно узнать о готовности назначенной судейской коллегии к соревнованиям; в случае отказа одного или нескольких судей сообщить об этом ответственному лицу Коллегии судей руководящей организации;
- прибыть к месту проведения соревнований до начала регистрации пар;
- проверить готовность сооружения к соревнованиям;
- на основании действующих судейских лицензий WDC, PTC, квалификационных удостоверений судей проверить соответствие состава судейской коллегии соревнований действующим положениям;
- в случае неявки, опоздания или отсутствия одного или нескольких судей соревнований найти им замену, причем, в первую очередь рассматриваются кандидатуры членов Коллегии судей. При отсутствии таковых он может обратиться к присутствующим тренерам с просьбой о судействе данного турнира. О неявке, опоздании назначенных судей главный судья должен сообщить ответственному лицу организации, осуществляющей общее руководство соревнованиями;
- подготовить список судейской коллегии соревнований для судьи-информатора (ведущего);
- контролировать работу судейской коллегии;
- совместно с заместителем главного судьи и главным секретарем контролировать выполнение участниками соревнований требований по программам сложности;

- найти замену любому члену судейской коллегии, не имеющему возможности продолжить работу;
- принимать протесты в письменном виде, визируя экземпляр представителя, и выносить по ним решения после обсуждения с главной судейской коллегией или всей судейской бригадой соревнований;
- провести награждение победителей и призеров соревнований.

5.3.5. Главный судья принимает решения о последовательности турниров по классам, возрастам и видам соревнований; по предварительным турам; по количеству заходов; по числу пар, выводимых в следующий тур, руководствуясь правилами Скейтинг-системы.

5.3.6. Главный судья принимает решение о проведении совещаний судейской коллегии, при необходимости совещаний представителей команд.

5.3.7. Главный судья не имеет права:

- требовать от судей изменения их оценок выступления пар;
- изменять условия проведения соревнований, установленные настоящими Правилами и Положением о соревнованиях.

5.3.8 Действия главного судьи могут быть обжалованы в недельный срок в организации, осуществляющей общее руководство соревнованиями.

5.4. Главный секретарь

5.4.1. Главный секретарь назначается из состава Коллегии судей организации (или танцевального коллектива), проводящей данное соревнование, в соответствии с Положением о судьях и судейских категориях.

5.4.2. В составе главной судейской коллегии главный секретарь отвечает за проведение соревнований в соответствии с требованиями настоящих Правил и Положением о соревнованиях.

5.4.3. Главный секретарь руководит работой секретариата соревнований, ведет протоколы совещаний судейской коллегии.

5.4.4. Главный секретарь обязан:

- заблаговременно провести организационное совещание членов секретариата соревнований, распределить круг их обязанностей, провести необходимый инструктаж;
- проверить подготовку документации необходимой для проведения соревнований;
- проверить наличие инвентаря и оборудования необходимого для работы секретариата и арбитров;
- проверить наличие наградного материала;
- прибыть к месту проведения соревнований до начала регистрации пар;

- перед началом соревнований предъявить главному судье свою действующую судейскую лицензию WDC , РТС, квалификационное удостоверение судьи по спортивным танцам;
- организовать своевременное начало работы секретариата;
- не допускать спортсменов без оформленных в установленном порядке зачетных классификационных книжек и документов, предусмотренных Положением о соревнованиях;
- совместно с главным судьей решать спорные вопросы по допуску участников;
- по согласованию с главным судьей провести распределение пар по заходам в первых турах соревнований, контролировать распределение пар по заходам секретариатом в процессе соревнований;
- совместно с главным судьей и заместителем главного судьи контролировать выполнение участниками соревнований требований по программам сложности;
- дать информацию участникам соревнований о результатах предварительных туров до начала следующего этапа соревнований;
- организовать секретариат для подготовки наградного материала и процедуры награждения;
- визировать все сводные таблицы подсчета результатов соревнований;
- оформить и завизировать итоговый протокол соревнований.
-

5.5. Заместитель главного судьи

5.5.1. Заместитель главного судьи назначается из состава Коллегии судей организации (или танцевального коллектива), проводящей данное соревнование, в соответствии с Положением о судьях и судейских категориях.

5.5.2. В составе главной судейской коллегии заместитель главного судьи отвечает за проведение соревнований в соответствии с требованиями настоящих Правил и Положением о соревнованиях.

5.5.3. Заместитель главного судьи обязан:

- обеспечить подготовку танцевальной площадки, соответствующую техническим требованиям проведения соревнований по площади и освещенности;
- обеспечить подготовку инвентаря и оборудования необходимых для проведения соревнований;
- подготовить наградной материал;
- обеспечить музыкальное сопровождение в соответствии с установленными темпами мелодий для соревнований по спортивным (бальным) танцам, отвечающее характеру исполняемых танцев;
- прибыть к месту проведения соревнований до начала регистрации пар;
- перед началом соревнований предъявить главному судье свою действующую судейскую лицензию WDC, РТС, квалификационное удостоверение судьи по спортивным танцам;
- координировать работу коменданта, судьи-информатора, судьи на музыкальном сопровождении, судей при участниках;

- совместно с главным судьей и главным секретарем контролировать выполнение участниками соревнований требований по программам сложности;
- организовать судей при участниках для проведения процедуры награждения.

5.5.4. Заместитель главного судьи работает по указанию главного судьи, отвечает за порученную им работу по проведению соревнований.

5.5.5. Заместитель главного судьи имеет право исполнять обязанности главного судьи в случае его отсутствия.

5.6. Комендант соревнований

5.6.1. Комендант соревнований назначается из состава организации (или танцевального коллектива), непосредственно проводящей данное соревнование.

5.6.2. Комендант соревнований обязан знать настоящие Правила и Положение о соревнованиях.

5.6.3. Комендант соревнований обязан прибыть к месту проведения соревнований не позднее, чем за час до начала регистрации участников.

5.6.4. Комендант соревнований отвечает за:

- своевременную подготовку мест соревнований;
- обеспечение работы технических и подсобных служб;
- меры безопасности;
- наличие «аптечки первой помощи»;
- размещение и обслуживание участников, представителей, судей и зрителей;
- поддержание порядка во время соревнований.

5.6.5. Комендант соревнований обеспечивает все необходимые мероприятия по указанию главной судейской коллегии.

5.6.6. Комендант соревнований не имеет права совмещать свои полномочия с другими функциями судейской коллегии.

5.7. Арбитры соревнований.

5.7.1. Арбитры назначаются организацией, осуществляющей общее руководство соревнованиями, в соответствии с Положением о судьях и судейских категориях и порядком, определенным руководящим органом данной организации.

5.7.2. При составлении судейских бригад учитывается, что каждую группу исполнителей спортивных танцев (разряд, возраст), вид соревнований на протяжении сезона должно оценивать максимально возможное число судей. В Положении о соревнованиях могут оговариваться дополнительные ограничения по составлению судейских бригад.

5.7.3. Арбитры не имеют права оценивать выступления родственников по восходящей и нисходящей линии, а также своих супругов (супругов), братьев и сестер.

5.7.4. Количество арбитров на соревнованиях должно быть:

- не менее трех на командных турнирах;
- не менее пяти на классификационных соревнованиях (за исключением классификационных первенств);
- не менее семи на рейтинговых соревнованиях, чемпионатах и первенствах.

В отдельных случаях количество арбитров может быть увеличено.

5.7.5. Арбитр обязан:

- знать настоящие Правила и Положение о соревнованиях;
- объявить о своем прибытии главному судье соревнований не позднее, чем за 30 минут до начала соревнований;
- перед началом соревнований предъявить главному судье свою действующую судейскую лицензию WDC, РТС, квалификационное удостоверение судьи по спортивным танцам;
- присутствовать на совещаниях арбитров, объявленных главной судейской коллегией соревнований;
- присутствовать на представлении судейской коллегии соревнований;
- получить необходимую для работы документацию и реквизит;
- руководствоваться информацией о порядке проведения соревнований, объявляемой судьей-информатором (ведущим) или главной судейской коллегией;
- аккуратно оформлять каждый оценочный лист, проставляя на нем свой номер, данные оцениваемой группы исполнителей, тур, танец, количество выводимых пар из соответствующего количества заходов и подпись;
- оценивать исполнительское мастерство спортивно-танцевальных пар в соответствии с действующими Правилами судейства;
- заверять своей подписью каждое внесенное в оценочный лист изменение;
- по окончании каждого танца предварительного тура сдавать оценочный лист представителю секретариата;
- по окончании финала сдавать оценочные листы в секретариат;

5.7.6. Арбитры не имеют права:

- покидать свое рабочее место без разрешения главного судьи соревнований;
- обращаться к листу регистрации, сводным таблицам предварительных этапов, карточкам других арбитров;
- во время соревнований высказываться о результатах выступлений участвующих в данном соревновании пар;
- во время оценки исполнительского мастерства переговариваться, выражать жестами и мимикой одобрение или порицание;
- во время оценки исполнительского мастерства пользоваться мобильными телефонами, пейджерами и т.п.;

– во время соревнований общаться с участниками, тренерами и представителями команд.

5.7.7. Все возникающие проблемы арбитр должен решать только через главного судью соревнований.

5.7.8. Во время оценки исполнительского мастерства арбитры имеют право располагаться по всему периметру спортивно-танцевальной площадки, свободно перемещаться, не мешая нормальному ходу соревнований.

5.7.9. Работа арбитров на соревновании считается законченной только после подведения итогов главным судьей.

5.8. Секретариат соревнований

5.8.1. Секретариат назначается организацией, непосредственно проводящей данное соревнование, в соответствии с Положением о судьях и судейских категориях и порядке, определенным руководящим органом данной организации.

5.8.2. Секретариат работает под руководством главного секретаря соревнований, который заблаговременно проводит совещание членов секретариата, распределяет обязанности, проводит необходимый инструктаж.

5.8.3. Члены секретариата обязаны прибыть к месту проведения соревнований не позднее, чем за 30 минут до начала регистрации участников.

5.8.4. В состав секретариата входят:

- председатель счётной комиссии;
- судьи-секретари на регистрации (не менее двух человек);
- судьи-секретари счётной комиссии (не менее двух человек на одну возрастную группу, класс);
- оператор/ы/ компьютерной обработки результатов соревнований, назначается при возможности компьютерного оснащения; он не может подменять работу судей-секретарей счётной комиссии.

5.8.5. Председатель счётной комиссии координирует работу и несёт полную ответственность по обязательствам секретариата соревнований.

5.8.6. Судьи-секретари на регистрации обязаны:

- знать и выполнять настоящие Правила и Положение о соревнованиях;
- знать порядок приема и заполнения заявок от танцевальных пар, ведения стартового и итогового протоколов;
- во время регистрации участников проверить соответствие заявки с записями в зачетных книжках: возраст, класс, танцевальный коллектив, спортивное общество, город;

допуск врача, наличие взносов, других документов, предусмотренных Положением о соревнованиях;

- выдать стартовые номера;
- для равномерного разброса пар по постоянным заходам сделать список танцевальных коллективов, городов и выданных им стартовых номеров;
- составить список участвующих в соревновании городов, спортивных организаций, танцевальных коллективов и указать общее количество танцевальных пар для судьи-информатора (ведущего);
- оперативно передавать обработанные заявки на участие судьям-секретарям счетной комиссии соревнований.

5.8.7. Судьи-секретари на регистрации несут полную ответственность перед главной судейской коллегией и участниками соревнований за соответствие выданных номеров поданным заявкам, и за переданные им протоколы хода соревнований.

5.8.8. Судьи-секретари счетной комиссии обязаны:

- знать и выполнять настоящие Правила и Положение о соревнованиях;
- на основании заявок участников, поданных судьями на регистрации, составить итоговый протокол;
- по согласованию с главной судейской коллегией готовить необходимую информационную документацию о ходе соревнований;
- обеспечивать арбитров всей необходимой документацией;
- собирать оценочные листы у арбитров;
- в соответствии с правилами «Скейтинг-системы» вести протоколы хода соревнований, подводить итоги предварительных туров, финалов и представлять их на утверждение главному секретарю;
- заносить в итоговый протокол соревнований окончательные результаты участников;
- в соответствии с результатами предварительных туров по решению главной судейской коллегии проводить разброс пар по заходам для последующих туров;
- вносить изменения в протоколы хода соревнований по решению главной судейской коллегии в соответствии с Правилами соревнований;
- сообщать главному судье обо всех случаях неправильного или неполного заполнения оценочных листов арбитрами, а также выставления ими дублирующих мест в финале;
- готовить наградной материал и процедуру награждения.

5.8.9. Судьи-секретари счетной комиссии несут полную ответственность перед главной судейской коллегией за сохранность заявок участников, наличие оценочных листов арбитров, протоколы хода соревнований и итоговые протоколы.

5.8.10. Судьи-секретари не имеют права обращаться к арбитрам в момент оценки танца.

5.8.11. Судьи-секретари не имеют права совмещать свои обязанности с другими функциями судейской коллегии соревнований.

5.8.12. Работа судей-секретарей считается законченной только по распоряжению главного секретаря.

5.8.13. Оператор компьютерной обработки результатов соревнований работает параллельно с судьями-секретарями счетной комиссии, выполняет свою работу в соответствии с обязанностями судей-секретарей счетной комиссии и также несет ответственность перед главной судейской коллегией за сохранность заявок участников, наличие оценочных листов арбитров, протоколы хода соревнований и итоговые протоколы.

5.9. Судьи при участниках

5.9.1. Судьи при участниках назначаются из состава Коллегии судей организации (или танцевального коллектива), непосредственно проводящей данное соревнование, в соответствии с Положением о судьях и судейских категориях.

5.9.2. С одной возрастной группой (классом) должны работать не менее двух судей при участниках.

5.9.3. Судьи при участниках обязаны:

- знать настоящие Правила и Положение о соревнованиях;
- прибыть к месту проведения соревнований не позднее, чем за 30 минут до начала регистрации участников;
- организовать прием и размещение участников;
- следить за чистотой и качеством покрытия танцевальной площадки;
- при необходимости организовать разминку участников на площадке для соревнований;
- организовать участников для торжественного открытия соревнований;
- в соответствии с планом-сценарием и расписанием заходов следить за порядком выхода участников на площадку для соревнований;
- оказывать необходимую помощь участникам;
- осуществлять связь между участниками и главной судейской коллегией;
- организовать процедуру награждения финалистов в соответствии с планом-сценарием.

5.9.4. Судьи при участниках не имеют права совмещать свои обязанности с другими функциями судейской коллегии соревнований.

5.9.5. Работа судей при участниках считается законченной только по распоряжению заместителя главного судьи.

5.10. Судья на музыкальном сопровождении (звукооператор)

5.10.1. Судья на музыкальном сопровождении назначается организацией, непосредственно проводящей данное соревнование, в соответствии с Положением о судьях и судейских категориях и порядком, определенным руководящим органом данной организации.

5.10.2. Судья на музыкальном сопровождении (звукооператор) обязан:

- знать настоящие Правила и Положение о соревнованиях;
- заранее подготовить музыкальное сопровождение в соответствии с установленными темпами мелодий для соревнований по спортивным (бальным) танцам, отвечающее характеру исполняемых танцев, и обеспечить его качественное воспроизведение;
- прибыть к месту проведения соревнований не позднее, чем за час до начала регистрации участников;
- при необходимости обеспечить музыкальное сопровождение разминки участников на площадке для соревнований;
- получить у заместителя главного судьи план-сценарий мероприятия;
- выполнять свои обязанности согласно утвержденному плану-сценарию соревнований и объявлениям судьи-информатора (ведущего).

5.10.3. Работа судьи на музыкальном сопровождении (звукооператора) считается законченной только по распоряжению заместителя главного судьи.

5.11. Судья-информатор (ведущий)

5.11.1. Судья-информатор (ведущий) назначается организацией, непосредственно проводящей данное соревнование, в соответствии с Положением о судьях и судейских категориях и порядком, определенным руководящим органом данной организации.

5.11.2. Судья-информатор обязан:

- знать настоящие Правила и Положение о соревнованиях,
- объявить о своем прибытии главному судье соревнований не позднее, чем за 30 минут до начала соревнований;
- получить у заместителя главного судьи план-сценарий мероприятия;
- вести соревнования в соответствии с утвержденным планом-сценарием, настоящими Правилами и Положением о соревнованиях;
- перед началом соревнований представить судейскую коллегию в соответствии со списком, подготовленным главным судьей, называя имя, фамилию, статус судьи, город, регион, страну, которые он представляет;
- информировать участников и зрителей о ходе соревнований и его результатах;
- информировать арбитров о количестве заходов и отбираемых в следующий тур пар;
- представляя участников в ходе соревнований, называть только имена и фамилии танцоров;
- представляя участников финала, называть только имена и фамилии танцоров;

– при подведении итогов соревнования и награждении финалистов объявлять имена и фамилии танцоров, города и коллективы, которые представляют танцоры.

5.11.3. Вся официальная информация дается только с разрешения главной судейской коллегии.

5.11.4. Судья-информатор (ведущий) не имеет права, комментируя ход соревнований, выделять кого-либо из участников, воздействуя таким образом на судейскую оценку и итог соревнований.

5.11.5. Работа судьи-информатора (ведущего) считается законченной только по распоряжению заместителя главного судьи.

5.12. Врач

5.12.1. В состав судейской коллегии может входить врач соревнований и принимать участие в ее работе на правах заместителя главного судьи по медицинской части.

5.12.2. Врач соревнований обязан:

– осуществлять медицинское наблюдение за участниками в процессе соревнований;

– обеспечить медицинскую помощь при заболеваниях и травмах, давать заключение о возможности дальнейшего участия в соревновании;

– следить за соблюдением санитарно-гигиенических норм в местах размещения участников, в блоках питания и в местах соревнований;

– по окончании соревнований представить главному судье отчет о медицинском обеспечении соревнований и соблюдении санитарных норм, в котором указать все случаи заболеваний и травм, сделать выводы.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ЖЮРИ

6.1. Представитель жюри (спортивный судья) имеет право:

– в соответствии со своей квалификацией, и категорией судить соревнования, носить нагрудный судейский значок, а также судейскую эмблему;

– проводить семинары и инструктажи по поручению соответствующих танцевально-спортивных организаций;

– ходатайствовать о повышении квалификационной категории в соответствии с Квалификационными требованиями;

– ходатайствовать о выдаче дубликата судейской книжки (удостоверения).

6.2. Представитель жюри обязан:

– знать правила соревнований, выполнять их требования, владеть методикой судейства и правильно применять её на практике;

– осуществлять судейство квалифицированно и беспристрастно, исключая ошибки, которые могут повлечь искажение результатов соревнований, объективно и своевременно решать возникающие в ходе соревнований вопросы;

- быть корректным, вежливым и доброжелательным по отношению ко всем участникам соревнований и зрителям, способствовать проведению соревнований на квалифицированном уровне;
- бороться с проявлениями грубости, недисциплинированности, нарушениями правил соревнований и поведения со стороны участников, тренеров, представителей;
- повышать уровень спортивной судейской квалификации, передавать знания и опыт другим судьям, вести работу по пропаганде спорта, иметь регулярную практику судейства спортивных соревнований различного уровня;
- исполнять спортивные судейские обязанности в опрятной судейской форме, установленной правилами соревнований.

7. ПОРЯДОК ЛИШЕНИЯ И СНИЖЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ ЖЮРИ, А ТАКЖЕ ВРЕМЕННОЕ ОТСТРАНЕНИЕ ОТ СПОРТИВНОГО СУДЕЙСТВА.

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей представитель жюри может быть лишен квалификационной категории, отстранен от спортивного судейства (дисквалифицирован), а также ему может быть снижена квалификационная категория.

7.2. Решения о вынесении дисквалификации с установлением срока ее действия принимаются танцевально-спортивными организациями соответствующего уровня:

- для представителей жюри первой категории и ниже – региональными структурными подразделениями Российского Танцевального Союза по месту жительства представителя жюри;
- для спортивных судей Всероссийской категории - Российским Танцевальным Союзом.

7.3. Решение о дисквалификации, принятое Российским Танцевальным Союзом, действительно на всей территории Российской Федерации.

7.4. Решение о дисквалификации, принятое региональными структурными подразделениями Российского Танцевального Союза действительно на территории данного субъекта Российской Федерации.

7.5. Решение о дисквалификации, принятое международной организацией, распространяется на деятельность представителя жюри при его подтверждении решением Российского Танцевального Союза.

7.6. При снижении квалификационной категории, она может быть присвоена вновь при повторном выполнении требований и условий присвоения для данной квалификационной категории.

7.7. При лишении квалификационной категории, она может быть присвоена вновь, в порядке, установленном настоящим положением начиная с третьей квалификационной категории.

7.8. Информация о применении мер дисциплинарного воздействия заносится в карточку учета спортивной судейской деятельности.

8. Система оценки исполнительского мастерства

8.1. В задачу арбитров входит оценка исполнительского мастерства танцевальных пар по отношению друг к другу путем сравнения.

8.2. Исходя из международных правил оценки исполнительского мастерства и задач, поставленных Международным Олимпийским комитетом перед видами спорта с субъективной оценкой результата – стремление к максимальной объективизации судейства, необходимо вести сравнение исполнительского мастерства танцевальных пар и давать оценку в соответствии с последовательностью заданных критериев.

А. Основной ритм и темп танцевального движения.

Основной ритм движения означает исполнение танцевальных шагов и движений корпуса в соответствии с ритмической структурой основных фигур и элементов, характерных для данного танца.

Соблюдение основной ритмической структуры означает, что шаг и движение корпуса в базисных фигурах и элементах делаются на соответствующие удары такта и выполняются с определенной длительностью: на целый удар или несколько ударов, на $\frac{3}{4}$ удара, на $\frac{1}{2}$ удара, на $\frac{1}{4}$ удара. При этом окончание шага, движения корпуса предполагают подготовку к началу следующего шага, движения корпуса.

Темп означает степень быстроты шагов и движения корпуса для наиболее глубокого, характерного для данного танца заполнения музыкальной структуры такта (сильных и слабых долей, акцентирования, дробления, синкопирования).

Усложнение ритмической структуры фигур, элементов и технических действий должно проходить в сочетании с основной ритмической структурой шагов, движений корпуса. Оно должно усиливать отражение музыкальной структуры такта и характера исполняемого танца.

В. Техника работы ног и стопы.

Техника работы ног и стопы включает в себя следующие составляющие:

- позиции стоп;
- распределение веса на опорной стопе;
- направление движения ног по отношению к корпусу в соответствии с рисунком исполняемой фигуры, элемента;
- позиции противодвижения корпуса;
- контроль движения стопой маховой ноги;
- постановка стопы на носок, подушечку, каблук, плоско и т.п. в соответствии с описанием фигур, элементов и технических действий;
- работа ног на подъем корпуса без подъема в стопе, с подъемом в стопе;
- состояние маховой и опорной ноги (прямая, согнутая и т.п.), а также стоп в процессе движения согласно технике исполняемого танца.

С. Линии корпуса.

Под линиями корпуса подразумеваются элегантные, естественные линии пары, соответствующие хореографии стилизованных балльных, спортивных танцев.

К ним относятся:

- линия позвоночника;
- линии бедер (положение таза);
- линии плеч;
- линии шеи и позиции головы;
- позиции рук;
- боковые линии корпуса;
- положение корпуса, характерное для исполняемого танца;
- позиции корпуса.

Все линии корпуса рассматриваются в стандартных танцах в контактной позиции, в латиноамериканских танцах в позициях, характерных для данной спортивно-танцевальной дисциплины.

Примечание: Потеря линий корпуса, связанная с внешним воздействием (столкновением), ошибкой не считается.

Д. Динамика

Динамика движения пары означает баланс, ведение, амплитуду и объем движения, соответствующие основной ритмической структуре фигур, элементов и технических действий, характеру стилизованного бального танца.

Е. Музыкальность.

Музыкальность – эмоциональная отзывчивость на музыку, артистизм, возможность пары в едином психологическом состоянии путем создания образов и построения сюжета раскрыть характер и настроение звучащей мелодии в соответствии с ритмической основой исполняемого танца.

8.3. Традиционная система оценки осуществляется при контроле арбитром исполнительского мастерства танцевальных пар по отношению друг к другу путем сравнения в последовательности всех заданных критериев, причем ошибки в основном ритме и темпе не могут быть компенсированы отсутствием ошибок по другим критериям.

8.4. Оценка исполнения каждого танца начинается с момента, когда пара заняла исходную танцевальную позицию, и оканчивается с последним аккордом музыкального сопровождения.

8.5. Если пара не явилась для выступления в танце или преждевременно прекратила его исполнение, то она получает за него самую низкую оценку.

8.6. Судья оценивает исполнение парами только конкретного танца. На оценку арбитра не должны влиять: выступление пар в предыдущих турах и танцах, их титулы и звания, положение в рейтинг-листе, принадлежность к региону или коллективу, точка зрения выступающих пар и педагогов, а также других лиц.